



Ayuntamiento de  
**Valdepeñas**

BTCRN2017 - RÉGIMEN JURÍDICO Y  
JEFATURA DE SECCIÓN DE  
PERSONAL



Espacio reservado para etiqueta

.-AL ILMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO.  
AYUNTAMIENTO DE VALDEPEÑAS.-

Don/Doña \_\_\_\_\_,

Mayor de edad, vecino/a de \_\_\_\_\_, con domicilio en

\_\_\_\_\_, Código Postal \_\_\_\_\_,

provisto/a de N.I.F. \_\_\_\_\_, con número de teléfono \_\_\_\_\_, y con e-mail

\_\_\_\_\_, ante V.I. comparece y DICE:

Que, ha tenido conocimiento de las bases aprobadas por ese Excmo. Ayuntamiento de Valdepeñas, para la constitución de Bolsa de trabajo para CONSERJE, REPARTIDOR-NOTIFICADOR.

Que, está interesado/a en tomar parte en el proceso selectivo, para lo cual manifiesta que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos y que acompaña la documentación requerida en las Bases y Convocatoria.

Por todo lo expuesto,

SOLICITA a V.I. que, tenga por presentado este escrito, junto con la documentación que se acompaña, y sea admitido/a en el proceso de selección mencionado

En Valdepeñas (Ciudad-Real), a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de dos mil diecisiete.

Firmado:



.-DECLARACIÓN.-

Don/Doña \_\_\_\_\_, con N.I.F. \_\_\_\_\_,

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD

Que no padece enfermedad ni defecto físico que le imposibilite para el normal desarrollo de las funciones del puesto de trabajo de CONSERJE, REPARTIDOR-NOTIFICADOR, así como que no ha sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni está afectado/a por alguna de las causas de incompatibilidad previstas en la legislación vigente en la materia.

En Valdepeñas (Ciudad-Real), a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de dos mil diecisiete.

Firmado: