



Ayuntamiento de
Valdepeñas

BTMAED16 - RÉGIMEN JURÍDICO Y
JEFATURA DE SECCIÓN DE
PERSONAL



Espacio reservado para etiqueta

.-AL ILMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO.
AYUNTAMIENTO DE VALDEPEÑAS.-

Don/Doña _____,

Mayor de edad, vecino/a de _____, con domicilio en

_____, provisto/a de N.I.F. _____,

con número de teléfono _____, y con e-mail _____,

ante V.I. comparece y DICE:

Que, ha tenido conocimiento de las bases aprobadas por ese Excmo. Ayuntamiento de Valdepeñas, para la constitución de Bolsa de trabajo para MONITOR/A DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS EN EL MUSEO MUNICIPAL, CERRO DE LAS CABEZAS Y UNIVERSIDAD POPULAR.

Que, está interesado/a en tomar parte en el proceso selectivo, para lo cual manifiesta que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos y que acompaña la documentación requerida en las Bases y Convocatoria.

Por todo lo expuesto,

SOLICITA a V.I. que, tenga por presentado este escrito, junto con la documentación que se acompaña, y sea admitido/a en el proceso de selección mencionado

En Valdepeñas (Ciudad-Real), a _____ de _____ de dos mil dieciséis.

Firmado:

.-DECLARACIÓN.-

Don/Doña _____, con N.I.F. _____,

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD

Que no padece enfermedad ni defecto físico que le imposibilite para el normal desarrollo de las funciones del puesto de trabajo de MONITOR/A DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS EN EL MUSEO MUNICIPAL, CERRO DE LAS CABEZAS Y UNIVERSIDAD POPULAR, así como que no ha sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni está afectado/a por alguna de las causas de incompatibilidad previstas en la legislación vigente en la materia.

En Valdepeñas (Ciudad-Real), a ____ de _____ de dos mil dieciséis.

Firmado: